Miércoles 27 de julio de 2022 / El Peruano

### 82 **NORMAS LEGALES**

los requisitos formales para la inscripción de las Empresas Corredoras de Seguros en el Registro respectivo;

Que, la solicitante ha cumplido con los requisitos exigidos por la referida norma administrativa;

Que, el Departamento de Registros ha considerado pertinente aceptar la solicitud de inscripción de la empresa ATERNA CORREDORES DE SEGUROS S.A., en el Registro; y.

De conformidad con lo establecido en la Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros Ley Nº 26702 y sus modificatorias y en el Texto Unico de Procedimientos Administrativos - TUPA de esta Superintendencia, aprobado por Resolución S.B.S. Nº 1678-2018 de fecha 27 de abril de 2018;

### RESUELVE:

Artículo Primero.- Autorizar la inscripción en el Registro, Sección III: De los Corredores de Seguros B: Personas Jurídicas, numeral 3 Corredores de Seguros Generales y de Personas, a la empresa ATERNA CORREDORES DE SEGUROS S.A. con matrícula Nº J-0930.

Artículo Segundo.- La presente Resolución entra en vigencia al día siguiente de su publicación en el Diario Oficial "El Peruano".

Registrese, comuniquese y publiquese.

CARLOS ENRIQUE MELGAR ROMARIONI Secretario General

2089322-1

### **GOBIERNOS REGIONALES**

### **GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA**

Ordenanza Regional que aprueba el CAP Provisional de la Dirección Regional de Salud Cajamarca y sus Unidades Ejecutoras

> ORDENANZA REGIONAL Nº D7-2022-GR.CAJ-CR-SCR

Expediente Nº 000755-2022-041872

Cajamarca, 21 de julio del 2022

EL GOBERNADOR REGIONAL DE CAJAMARCA.

POR CUANTO:

El Consejo Regional de Cajamarca, en Sesión de Extraordinaria celebrada el día 20 del mes de julio de 2022, haciendo uso de la videoconferencia, por cumplimiento de la cuarentena se desarrolla de modo virtual.

### CONSIDERANDO:

Que, el artículo 191º de la Constitución Política del Estado, en concordancia con el artículo 2º de la Ley Nº 27867 - Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y sus modificatorias, señalan que los Gobiernos Regionales emanan de la voluntad popular y son personas jurídicas de derecho público que gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia;

Que, el artículo 103º de la Constitución Política del Perú en concordancia con el Artículo I del Título Preliminar del Código Civil establece que, la ley se deroga sólo por otra ley. La derogación se produce por declaración expresa, por incompatibilidad entre la nueva ley y la anterior o cuando la materia de ésta es íntegramente regulada por aquélla;

Que, el literal a) del artículo 15° de la Ley Nº 27867. Ley Orgánica de Gobiernos Regionales prescribe que, es atribución del Consejo Regional aprobar, modificar o derogar las normas que regulen o reglamenten los asuntos y materias de competencia y funciones del Gobierno Regional;

Que, el numeral 2) del artículo 9º de la Ley Nº 27783. Lev de Bases de la Descentralización, señala que la Autonomía Administrativa consiste en la facultad que tienen los Gobiernos Regionales de organizarse internamente, determinar y reglamentar los servicios públicos de su responsabilidad:

Que, en el marco del proceso de modernización del Estado, en materia de gestión de recursos humanos se aprobó la Ley Nº 30057, Ley del Servicio Civil, cuya Cuarta Disposición Complementaria Final crea el Cuadro de Puestos de la Entidad (CPE) como instrumento de gestión, reemplazando al Cuadro de Asignación de Personal (CAP) y al Presupuesto Analítico de Personal (PAP). Ello, en virtud de la promulgación del Decreto Supremo Nº 040-2014-PCM, que aprobó el Reglamento General de la Ley Nº 30057, antes mencionada, derogándose así el Decreto Supremo Nº 043-2004-PCM, concerniente a las normas para la formulación del Cuadro para la Asignación de Personal – CAP.

mediante Resolución de Presidencia Que Ejecutiva Nº 000150-2021-SERVIR-PE, en el marco de sus funciones el Consejo Directivo en su sesión Nº 028-2021-SERVIR aprobó la propuesta de Directiva de Elaboración del Manual del Clasificador de Cargos y del Cuadro para Asignación de Personal Provisional, así como encargó a la Presidencia Ejecutiva la emisión de la resolución que formalice el acuerdo; Con los vistos de la Gerencia General, de la Gerencia de Desarrollo del Sistema de Recursos Humanos y de la Oficina de Asesoría Jurídica; De conformidad con lo establecido en el Decreto Legislativo Nº 1023, Decreto Legislativo que crea la Autoridad Nacional del Servicio Civil; la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil y sus modificatorias; el Reglamento General de la Ley N° 30057, aprobado por Decreto Supremo N° 040-2014-PCM y sus modificatorias; y en uso de las facultades establecidas en el Reglamento de Organización y Funciones de la Autoridad Nacional del Servicio Civil, aprobado mediante Decreto Supremo Nº

Que los cargos estructurales que DIRESA Cajamarca y sus 9 UE propone para dar cumplimiento al proceso de nombramiento 2022 concuerdan con el número de PEAS establecido en la relación aprobada mediante la Resolución Directoral Nº 666-2021-OGGRH-MINSA, modificada por la Resolución Directoral Nº 781-2021-OGGRH/MINSA, así como en la Resolución Directoral Nº 074-2022-OGGRH/ MINSA, que aprueba la relación nominal de declarados aptos para el nombramiento, considerados en el Anexo 1 A de la Resolución Ministerial Nº 280-2020-MINSA y modificatoria, cuyo nombramiento corresponde efectuarse durante del año 2022, en el marco de lo dispuesto en el inciso ñ) del numeral 8.1 del artículo 8 de la ley Nº 31365, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2022. Asimismo, las denominaciones de los cargos estructurales concuerdan con aquellas aprobadas en la citada relación nominal y con las establecidas en el MCC del MINSA. "Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres" "Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional" "Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú" Gerencia de Desarrollo del Sistema de Recursos Humanos Autoridad Nacional del Servicio Civil Presidencia del Consejo de Ministros

Las propuestas de CAP Provisional de la DIRESA Cajamarca y sus 9 UE respetan los límites establecidos para el número de cargos de servidores de confianza, según lo dispone el artículo 6 de la Ley Nº 31419 y el artículo 29 del Reglamento de la citada Ley.

La aplicación del supuesto 2 por parte de la DIRESA Cajamarca y sus 9 UE se sustenta en lo dispuesto en el numeral 2) de la Centésima Quinta Disposición Complementaria Final y en el literal ñ) del numeral 8.1 del artículo 8 de la Ley Nº 31365, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022, correspondiente al proceso de nombramiento de los profesionales de la salud, técnicos y auxiliares asistenciales de la salud que

resultaron aptos durante el proceso iniciado en el año 2019 en el marco de la Ley Nº 30957, lo que incluye los porcentajes establecidos en el artículo 1 de la Ley 30957, en el literal n) del numeral 8.1 del artículo 8 del Decreto de Urgencia Nº 014-2019, que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2020, y en el literal n) del numeral 8.1 del artículo 8 de la Ley Nº 31084, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021.

Que, la Gerencia de Desarrollo del Sistema de Recursos Humanos a través del Informe Técnico Nº 000187-2021-SERVIR-GDSRH señala que dado que existe diferente normativa que hace referencia al CAP Provisional y que, a la fecha, no se cuenta con una directiva que desarrolle criterios para elaborar, aprobar, actualizar y modificar el CAP Provisional, se propone que se desarrolle una, conteniendo reglas generales y específicas, toda vez que en la actualidad las reglas dispuestas para formular y aprobar una propuesta de CAP Provisional se encuentran dispuestas en un Anexo de una directiva derogada, que abordaba un documento de gestión distinto: el CPE. Asimismo, indica que de la casuística analizada se identificó la necesidad de proponer una directiva exclusiva de CAP Provisional "Normas para la gestión del proceso de administración de puesto y elaboración de aprobación del Cuadro de Puestos de la Entidad - CPE", que establece las reglas de aplicación para elaboración, aprobación y modificación de los CPE de las entidades. No obstante, la referida Directiva ha regulado la figura del CAP Provisional como un documento de gestión institucional de carácter temporal que contiene los cargos definidos y aprobados de la entidad, sobre la base de su estructura orgánica vigente prevista en su Reglamento de Organización y Funciones (ROF) o Manual de Operaciones, según corresponda; en consecuencia, no procederá la aprobación del CAP Provisional Aprueban el Clasificador de Cargos y Cuadro para Asignación de Personal Provisional - CAP Provisional de la Municipalidad de aquella entidades que carezcan de

un ROF o de Manual de Operaciones. Que, el numeral 5.4.7 de la Directiva 006-2021-SERVIR/GDSRH señala que la propuesta de CAP Provisional, una vez aprobada, se constituye en un documento de gestión de carácter temporal en el marco del SAGRH, razón por la que no puede ser empleado para la creación de órganos o unidades orgánicas, o la modificación de sus denominaciones en tanto dicha acción es regulada en la normativa establecida por el ente rector del sistema administrativo de Modernización de la Gestión Pública y normativa vinculada, debiendo reflejar la estructura dispuesta en materia de órganos y unidades orgánicas en el ROF o el MOP, según corresponda, vigente de la entidad.-Provisional.

Que, conforme a la Directiva Nº 006-2021-SERVIR-GDSRH, según lo establecido en el numeral 6.3.1.8 "De darse opinión técnica favorable, incluyendo el otorgamiento de una excepción cuando corresponda, dicha aprobación debe ser comunicada a la entidad mediante oficio de PE de SERVIR, para que esta gestione su aprobación y posterior publicación en el Diario Oficial El Peruano, en atención a los siguientes escenarios:

Documento que aprueba la propuesta de CAP Provisional con opinión técnica favorable	Entidad que requiere aprobación de propuesta de CAP provisional
Por Resolución Ministerial	Gobierno nacional, que incluye ministerios, organismos públicos, programas y proyectos especiales adscritos, entidades administrativas de fondos intangibles de la seguridad social empresariales y las empresas del estado pertenecientes al gobierno nacional.
Por Resolución del (la) titular del pliego	Poder Judicial, Poder Legislativo, organismos constitucionalmente autónomos y universidades públicas.
Por Ordenanza Regional	Gobiernos regionales, programas y proyectos especiales adscritos, y las empresas pertenecientes al gobierno local.
Por Ordenanza Municipal	Gobiernos locales, programas y proyectos especiales adscritos, y las empresas pertenecientes al gobierno local.

Razón por la cual el CAP-P de la DIRESA CAJAMARCA y sus 9 U.E. debe ser aprobado mediante Ordenanza Regional conforme lo dispuesto en la normativa en mención.

Que la clasificación de cargos se define según el manual de clasificación de cargos del Ministerio de Salud aprobado mediante RM. Nº 595-2008/MINSA, modificado por R.M. Nº 554-2010/MINSA, instrumentos que cumplen con la identificación de clasificaciones establecidas en el artículo 4 del Capítulo II de la Ley No 28175, Ley Marco del Empleo Público, que también consigna la totalidad de

cargos que se consignan en el CAP-Provisional.

Que, mediante Oficio Nº 1884-2022/DRS/RRHH/
COMP, se remite a SERVIR la documentación sustentatoria consolidada de las propuestas de cuadro para asignación de personal provisional 2022 de la DIRESA Cajamarca y sus unidades ejecutoras para la aprobación del CAP-Provisional, adjuntando a ello el Informe Nº 65 2022-GR-CAJ/ DRS/OE.GD.RRHH y el INFORME Nº 72 2022-GR-CAJ/DRS/OE.GD.RRHH.

Que, a través del Oficio Nº 000335-2022-SERVIR/PE la presidenta ejecutiva de la Autoridad Nacional del Servicio Civil remite el Informe Técnico Nº 000088-2022-SERVIR/ GDSRH del Gerente de Desarrollo del Sistema de Recursos Humanos el mismo que concluve lo siguiente:

7.1 El presente informe técnico contiene la opinión técnica favorable respecto a las propuestas de CAP Provisional de la DIRESA Cajamarca y sus 9 UE, en el marco de las funciones que le asiste a la GDSRH, en su calidad de órgano de Línea del ente rector del SAGRH.

7.2 Las propuestas de CAP Provisional de la DIRESA Cajamarca y sus 9 UE se enmarcan en las situaciones contempladas en la Directiva, de acuerdo a lo dispuesto en el supuesto 2, por lo que bajo dicho supuesto requiere un total de 98 posiciones distribuidas en 10 cargos estructurales para el proceso de nombramiento previsto para el presente año fiscal; sin embargo, las propuestas solo incrementan 89 posiciones en situación de previsto, toda vez que harán uso de 9 posiciones en situación de previsto existentes en los CAP Provisional reordenados vigentes.

7.6 Las propuestas de CAP Provisional de la DIRESA Cajamarca y sus 9 UE se han elaborado sobre la base de la estructura orgánica aprobada en sus ROF y con los cargos aprobados en el MCC del MINSA, guardando coherencia en la clasificación.

7.8 En virtud del análisis realizado, se consideran pertinentes las propuestas de CAP Provisional de la DIRESA Cajamarca y sus 9 UE, por lo que se otorga la opinión favorable a las 22 propuestas conforme señala el numeral 6.3.1.8 de la Directiva. Asimismo, se adjuntan los 3 formatos que conforman el CAP Provisional de cada propuesta, materia de análisis en el presente informe técnico; y se recomienda proseguir con las acciones administrativas necesarias para la aprobación de los CAP Provisional, a través del dispositivo legal que corresponda según lo establecido en el numeral citado.

Que, de conformidad con las atribuciones conferidas por los artículos 9°, 10°, 11°, 15° y 38° de la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales sus modificatorias y su Reglamento Interno, el Consejo Regional ha aprobado por unanimidad la siguiente:

### "ORDENANZA REGIONAL QUE APRUEBA EL CAP PROVISIONAL DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA Y SUS UNIDADES"

Artículo Primero.- Aprobar el Cuadro para Asignación de Personal Provisional (CAP-P), cuyos anexos forman parte de la presente Ordenanza, de las siguientes Unidades Ejecutoras:

Nº	U.E.		Posiciones
1	UE 400	Dirección Regional de Salud Cajamarca	216
2	UE 400	Red de Salud Contumazá	226
3	UE 400	Red de Salud Celendín	183

NIO			<b>.</b>
Nº	U.E.		Posiciones
4	UE 400	Red de salud San Marcos	182
5	UE 400	Red de Salud Cajabamba	151
6	UE 400	Red de Salud San Miguel	221
7	UE 400	Red de Salud San Pablo	100
8	UE 400	Red de Salud Cajamarca	548
9	UE 401	Red de Salud Chota	574
10	UE 402	Hospital Santa María de Cutervo	253
11	UE 402	Red de Salud Sócota	396
12	UE 402	Red de Salud Cutervo	531
13	UE 403	Dirección Sub Regional de Salud Jaén	155
14	UE 403	Red de Salud Jaén	561
15	UE 403	Hospital San Javier de Bellavista	92
16	UE 404	Hospital Regional Docente Cajamarca	1087
17	UE 405	Hospital General Jaén	330
18	UE 406	Hospital "José Hernán Soto Cadenillas" Chota	338
19	UE 407	Red de Salud San Ignacio	452
20	UE 408	Red de Salud Bambamarca	218
21	UE 408	Hospital Tito Villar Cabezas	152
22	UE 409	Red de Salud Santa Cruz	249

Artículo Segundo.- Disponer que la Dirección Regional de Salud Cajamarca distribuya y difunda los documentos de gestión aprobados mediante la presente Ordenanza Regional

Artículo Tercero.- ENCARGAR a la Dirección Regional de Salud Cajamarca a través de la Oficina Ejecutiva de Planeamiento Estratégico, la Oficina Ejecutiva de Administración y la Oficina Ejecutiva de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos, la implementación de la presente Ordenanza.

Artículo Cuarto.- ENCÁRGUESE a la Oficina Ejecutiva de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos, poner de conocimiento de la presente Ordenanza Regional a la Autoridad del Servicio Civil – SERVIR, para los fines correspondientes.

Artículo Quinto.- ENCÁRGUESE a la Secretaría del Consejo Regional la publicación de la presente Ordenanza Regional en el diario oficial El Peruano.

Comuníquese al Gobernador del Gobierno Regional de Cajamarca para su promulgación.

Dado en la Sala de Sesiones de la Sede del Gobierno Regional Cajamarca, a los 21 días del mes de julio de 2022.

IVAN MIKAEL CACERES VIGO Consejero Delegado

POR TANTO:

Mando regístrese, publíquese y cúmplase.

Dado en el Despacho de la Gobernación del Gobierno Regional Cajamarca.

MESÍAS ANTONIO GUEVARA AMASIFUEN. Gobernador Regional de Cajamarca

2090162-1

### GOBIERNO REGIONAL **DE LA LIBERTAD**

Aprueban la modificación del Cuadro para Asignación de Personal Provisional (CAP-P) de la Gerencia Regional de Salud y de sus **Organos Desconcentrados** 

Nº 010-2022-GR-LL/CR

ORDENANZA REGIONAL

"APRUEBAN LA MODIFICACIÓN DEL CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL (CAP-P) DEL GOBIERNO REGIONAL DE LA LÌBERTÁD, EN LO QUE CORRESPONDE A LA GERENCIA REGIONAL DE SALUD Y ÓRGANOS **DESCONCENTRADOS**"

EL GOBERNADOR REGIONAL DEL GOBIERNO REGIONAL DE LA LIBERTAD

POR CUANTO:

El Consejo Regional de La Libertad; de conformidad con lo previsto en los artículos 191° y 192° de la Constitución Política del Perú; Ley N° 27783, Ley de Bases de la Descentralización; Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y sus modificatorias, y demás normas complementarias.

CONSEJO REGIONAL DEL REGIONAL DE LA LIBERTAD; ha aprobado la siguiente Ordenanza Regional:

En Sesión Extraordinaria Virtual de fecha 21 julio del 2022, VISTO Y DEBATIDO el Oficio Nº 00486-2022-GRLL GGR. remitido por la Gerencia General Regional del Gobierno Regional La Libertad; mediante el cual solicita evaluar la aprobación de la propuesta de Ordenanza Regional relativo a "APROBAR la Modificación del Cuadro para Asignación de Personal Provisional (CAP-P) del Gobierno Regional de La Libertad, en lo que corresponde a la Gerencia Regional de Salud y sus órganos desconcentrados", la misma que solicita sea tramitada con dispensa de dictamen de comisión, contando con sus respectivos Informe Técnico N° 43-2022-GR-LL-GGR/GRS-OEA-UTF.PERS, Informe N° 15-2022-GRLL/GRS-GR-OP, Informe Técnico N° 110-2022-SERVIR-GDSRH, Informe Legal N° 008-2022-GRLL-GGR/GRS-OAJ-OBSC, Informe Legal Nº 00112-2022-GRLL-GGR-GRAJ, y;

### CONSIDERANDO:

Que, el artículo 191° de la Constitución Política del Estado y artículo 2° de la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, que prescribe que los Gobiernos Regionales son personas jurídicas de derecho público con autonomía política, económica y administrativa en

asuntos de su competencia; Que la Ley Nº 27867 – Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, modificada por Ley N° 27902, establece en su artículo 38° que el Consejo Regional, como Órgano Normativo del Gobierno Regional, tiene atribución de aprobar la organización y la administración del Gobierno Regional y reglamentar materias de su competencia a través de Ordenanzas Regionales;

Que, mediante Ordenanza Regional Nº 009-2021-GRLL/CR que Aprueba el Reglamento de Organización y Funciones – ROF y Organigrama Estructural Básico del

Gobierno Regional La Libertad;

Que, mediante la Ley Nº 31365, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2022, autoriza el nombramiento de hasta el ochenta por ciento (80%) de los profesionales de la salud y de los técnicos y auxiliares asistenciales de la salud del MINSA, sus organismos públicos y las UE de salud de los GOREs y las CLAS, a los que se refiere la Ley N° 30957, Ley que autoriza el nombramiento progresivo como mínimo del veinte por ciento (20%) de los profesionales de la salud, técnicos y auxiliares asistenciales de la salud que a la entrada en vigencia del Decreto Legislativo N° 1153 tuvieron vínculo laboral y que fueron identificados en el marco de la Nonagésima Octava Disposición Complementaria Final de la Ley N° 30693, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2018, lo que incluye los porcentajes establecidos en el artículo 1 de la Ley N° 30957, en el literal n) del numeral 8.1 del artículo 8 del Decreto de Urgencia N° 014-2019, Decreto de Urgencia que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2020, y en el literal n) del numeral 8.1 del artículo 8 de la Ley N° 31084, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021;



### DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA

## UNIDAD EJECUTORA: 402 – DIRECCION SUB REGIONAL DE SALUD CUTERVO

### 1. HOSPITAL SANTA MARIA DE CUTERVO



AÑO 2022



### ÍNDICE GENERAL DEL CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL

### I. - INFORMACIÓN GENERAL

Entidad:	GOBIERNO REGIONAL DE	CAJAMARCA	
Forma de organización:	U.E. 402 SALUD CUTERVO	- HOSPITAL SANTA MARI	A CUTERVO
Tipo:	Órgano desconcentrado	Sector:	SALUD

### II.- INFORMACIÓN REFERIDA A LA APROBACIÓN DEL CAP PROVISIONAL

Documento de gestión	Dispositivo de aprobación
ROF / MOP	ORDENANZA REGIONAL N° 001-2015-GR.CAJ.CR
Clasificador de Cargos	R. M. N° 595-2008-MINSA Y MODIFICATORIAS

### III.- UNIDADES DE ORGANIZACIÓN PREVISTA EN EL CAP PROVISIONAL

Naturaleza	Órgano / Unidad orgánica	Denominación del órgano o unidad orgánica
ALTA DIRECCIÓN	ÓRGANO	DIRECCION
CONTROL INSTITUCIONAL	ÓRGANO	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL
ÓRGANO DE ASESORAMIENTO	ÓRGANO	UNIDAD DE EPIDEMIOLOGIA Y SALUD AMBIENTAL
ÓRGANO DE ASESORAMIENTO	ÓRGANO	UNIDAD DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO
ÓRGANO DE APOYO	ÓRGANO	UNIDAD DE ADMINISTRACION
ÓRGANO DE APOYO	ÓRGANO	UNIDAD DE APOYO A LA DOCENCIA E INVESTIGACION
ÓRGANO DE APOYO	ÓRGANO	UNIDAD DE ESTADISTICA E INFORMATICA
ÓRGANO DE LINEA	ÓRGANO	SERVICIO DE CIRUGIA Y ANESTESIOLOGIA
ÓRGANO DE LINEA	ÓRGANO	SERVICIO DE EMERGENCIA
ÓRGANO DE LINEA	ÓRGANO	SERVICIO DE APOYO AL DIAGNOSTICO
ÓRGANO DE LINEA	ÓRGANO	SERVICIO DE APOYO AL TRATAMIENTO
ÓRGANO DE LINEA	ÓRGANO	SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA Y HOSPITALIZACION
ÓRGANO DE LINEA	ÓRGANO	SERVICIO DE GINECO OBSTETRICIA
ÓRGANO DE LINEA	ÓRGANO	SERVICIO DE MEDICINA
ÓRGANO DE LINEA	ÓRGANO	SERVICIO DE PEDIATRIA
ÓRGANO DE LINEA	ÓRGANO	SERVICIO DE ODONTOESTOMOTOLOGIA
ÓRGANO DE LINEA	ÓRGANO	SERVICIO DE ENFERMERIA



Particular   Par	Entidad:		GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA							
Denominación del órgano o unided organica   Denominación del Cargo estructural   Denominación del órgano o unided organica   Denominación del Cargo estructural   Septembre   Denominación del Cargo   Denominación   Denominació	Forma de	vganización:	U.E. 402 SALUD CUTERVO - HOSPITAL SANTA MARIA DE	CUTERVO						
DESCORATION   CONTROL MAN SECTIONAL   SPAPE   1   1   1   1   1   1   1   1   1	Número correlativo		Denominación del Cargo estructural	Clasificación	Cantidad de posiciones ocupadas	Cantidad de posiciones previstas	Total de posiciones	Cantidad de posiciones de confianza (EC / DSLDR)	Contrato Sujeto a Modalidad	Procedencia del cargo
SECOND   S		The state of the s	DIDECTORIA DE PROGRAMA SECTORIALI	EC		1	-	1		Documento vigente
SECOND CENTRAL CONTROL STANDARD   SECOND CENTROL MESTINGONAL   SEND   1   1   1   1   1   1   1   1   1	1000	DIRECCION	TECNICO ADMINISTRATIVO I	SP-AP		+	1			Documento vigente
Section   Common	7000	DIRECCION	SECRETARIA I	SP-AP		,	1			Documento vigente
COUNTION STRINGTONAM   EFE DIG FORWAND & COMITCA HISTILLODOWAL   SPEED   1   1   1   1   1   1   1   1   1	0000	DIRECCION	ALIXII IAR ADMINISTRATIVO	SP-AP	1		-			Documento vigente
CONTROL OF STATE   CONTROL OF	0004	DIRECCION CONTROL INSTITUCIONAL	LIEFE/A DEL ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	SP-DS		,	-			Documento vigente
Participation   Percentification   Percentificati	0000	ODCAMO DE CONTROL INSTITUCIONAL	CONTADOR	SP-ES	1		-			Documento vigente
DESCRIPTION	0000	OPCANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	MINISTRAT	SP-AP		-	1			Documento vigente
Part	7000	UNGANO DE CONTROCINSTITUCIONES.	DIRECTOR/A EJECUTIVO/A	EC		,	+	1		Documento vigente
Main	0000	INIDAD DE DI ANEAMIENTO ESTRATEGICO	ESPECIAI ISTA ADMINISTRATIVO I	SP-ES		-	-			Documento vigente
SPECIAL PROMOTION   CAMPAGNICAL PROMOTION   CAMPAGNI	0000	INIDAD DE DI ANEAMIENTO ESTRATEGICO	PI ANIFICADOR I	SP-ES		-	-			Documento vigente
SECOND DE PARAMENTO SIGNATEGO   SEPECALISTA CONTROLLES   SEPECALISTA	0010	LINIDAD DE DI ANEAMIENTO ESTRATEGICO	ESPECIALISTA EN RACIONALIZACION I	SP-ES		-	-			Documento vigente
MANDO E PRIZAMENTICION   TECHNO JOBANISTRATIVO   SS-AP   1   1   1   1   1   1   1   1   1	100	LINIDAD DE DI ANEAMIENTO ESTRATEGICO	ESPECIALISTA EN FINANZAS I	SP-ES		-	-			Documento vigente
MINDO E PICEMACIO GIA V SALID AMBIENTAL   MEDICO E PICEMACIO GIA V SALID AMBIENTAL   MINDO E PICEMACIO GIA V ROSPILAZION MEDICO I SALID AMBIENTAL   MINDO E PICEMACIO E PICEMACIO GIA V ROSPILAZION MEDICO I SALID AMBIENTAL   MINDO E PICEMACIO E PICEMACIO GIA V ROSPILAZION MEDICO I SALID AMBIENTALO MEDICO I SALID AMBIENTA	0012	UNIDAD DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	TECNICO ADMINISTRATIVO I	SP-AP	1		-			Documento vigente
WINDO DE PENDAGOCIO SALID AMBIENTAL   MICEMETON   SPEES   1   1   1   1   1   1   1   1   1	0013	LINIDAD DE EDIDEMINI OCIA Y SALLID AMRIENTAL	MEDICOI	SP-ES		-	-			Documento vigente
SPES	4100	UNIDAD DE EFIDEMIOLOGIA Y SALID AMBIENTAL	INGENIERO	SP-ES		-	-			Documento vigente
MINDO DE CAMMISTRACION   ESCOTRACION   ESCOTRACION   SP-ES   1   1   1   1   1   1   1   1   1	0013	Inition of Epipewiologia V SALID AMPIENTAL	MEDICO VETERINARIO I	SP-ES		-	-			Documento vigente
MINDO DE ADMINISTRACION   ESPECALISTA ADMINISTRATIVO	0010	IMIDAD DE EPIDEMICLOCIA Y SALID AMBIENTAL	TECNICO EN ENFERMERIA I	SP-AP		-	-			Documento vigente
WINDODE ADMINISTRACION   CONTINUED   SPEES   1   1   1   1   1   1   1   1   1	0010	UNIDAD DE EFIDEMINISTRACION	DIRECTOR/A EJECUTIVO/A	23			-	+		Documento vigente
MINDAD DE ADMINISTRACION   ESPECIATION   SPEES   1   1   1   1   1   1   1   1   1	00100	INDAD DE ADMINISTRACION	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO I	SP-ES		<del>,</del>	-			Documento vigente
WINDO DE CAMBUSTRACION	6000	UNIDAD DE ADMINISTRACION	CONTADOR	SP-ES	-					Documento vigente
MINDO DE ADMINISTRACION   TECNERO I   TECNERO I   TECNERO DAMINISTRATIVO I   TECNERO ADMINISTRACION   TECNERO ADMINISTR	0001	$\neg$	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO I	SP-ES	4		4			Documento vigente
MINDAD DE AZAMINISTRACION   TECNICO ADMINISTRATIVO   SPAP   3   1   4	00217002	~	TESORERO	SP-ES		-	-			Documento vigente
INTIADO DE ADMINISTRACION   TECNICO ADMINISTRATIVO   SP-AP   3   4   4     INTIADO DE ADMINISTRACION   FILCINICO ADMINISTRATIVO   EMBOLANCIA   SP-AP   1   4     INTIADO DE ADMINISTRACION   FILCINICO DE AMBULANCIA   SP-AP   1   1   1     INTIADO DE ADMINISTRACION   FILCINISTRA   INTIADO DE ADMINISTRACION   FILCINISTRA   INTIADO DE ADMINISTRACION   FILCINISTRA   F	9000	INDAD DE ADMINISTRACION	CAJERO	SP-AP		-	-			Documento vigente
VILLIAD DE ADMINISTRACION   PILOTO DE AMBUJANCIA   SPAP   1   1   1   1   1   1   1   1   1	0020		ADMINISTRA	SP-AP	2	2	4			Documento vigente
UNIDAD DE ADMINISTRACION	0027 7 003	$\neg$	PILOTO DE AMBULANCIA	SP-AP	3	-	4			Documento vigente
UNIDAD DE ADMINISTRACION	0035	_	SECRETARIA I	SP-AP	-		-			Documento vigente
UNIDAD DE ADMINISTRACION	9800	LINIDAD DE ADMINISTRACION	OFICINISTA II	SP-AP	+		-			Documento vigente
UNIDAD DE ADMINISTRACION	0037	UNIDAD DE ADMINISTRACION	OFICINISTAI	SP-AP		-	-			Documento vigente
UNIDAD DE ADMINISTRACION	0038 / 004		AUXILIAR ASISTENCIAL	SP-AP	2		s •			Documento vigente
UNIDAD DE ESTADISITICA E INFORMATICA         SEFERA DE OFICINA         SP-AP         1         2         3           UNIDAD DE ESTADISITICA E INFORMATICA         JEFERA DE OFICINA         SP-ES         2         1         1         1           UNIDAD DE ESTADISITICA E INFORMATICA         PROGRAMAZIONA         PROGRAMAZIONA         PROGRAMAZIONA         PROGRAMAZIONA         PROGRAMAZIONA         PROGRAMAZIONA         PROGRAMAZIONA         PROGRAMAZIONA         1	0043 / 004		TRABAJADOR DE SERVICIO I	SP-AP	- -	2 .	4 0			Documento vigente
UNIDAD DE ESTADISTICA E INFORMATICA         JEFEIA DE CFICINA         SP-US         2           UNIDAD DE ESTADISTICA E INFORMATICA         ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO I         SP-ES         2           UNIDAD DE ESTADISTICA E INFORMATICA         TECNICIOAN TICA         TECNICIOAN TICA         TECNICIOAN TICA           UNIDAD DE ESTADISTICA E INFORMATICA         TECNICIOAN TICA         TECNICIOAN TICA         SP-ES         1           UNIDAD DE ESTADISTICA E INFORMATICA         TECNICIOAN TICA         MEDICO I         SP-ES         1           UNIDAD DE APOYO A LA DOCENCIA E INFORMATICA         ENFERMERAVO I         SP-ES         1         1           UNIDAD DE APOYO A LA DOCENCIA E INVESTIGACION         ENFERMERAVO I         SP-ES         1         1           UNIDAD DE APOYO A LA DOCENCIA E INVESTIGACION         JEFEIA DE SERVICIO         SP-ES         6         7         13           SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA Y HOSPITALIZACION         MEDICO I         NATIONALIA EXTERNA Y HOSPITALIZACION         MEDICO I         NATIONALIA EXTERNA Y HOSPITALIZACION         NETENA DE SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA Y HOSPITALI	0047 / 004	_	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	24-75	-	7	2 *			Documento rigente
UNIDAD DE ESTADISTICA E INFORMATICA         ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO         SP-ES         1         1         2           UNIDAD DE ESTADISTICA E INFORMATICA         PROGRAMADOR DE SISTEMA PAD I         SP-ES         1         1         2           UNIDAD DE ESTADISTICA E INFORMATICA         MEDICOLA EN ESTADISTICA         SP-ES         1         1         2           UNIDAD DE APOYO ALLA DOCENCIA E INVESTIGACION         MEDICOLA         ENFERMERANO I         SP-ES         1         1         1           UNIDAD DE APOYO ALLA DOCENCIA E INVESTIGACION         ENFERMERANO I         SP-ES         1         1         1         1         1           UNIDAD DE APOYO ALLA DOCENCIA E INVESTIGACION         MEDICOL         SP-ES         1         2         8         8         1         1         1         1         1         1         1         1         2         8         2         6	0900	-	JEFE/A DE OFICINA	SA-SS	c	-	- 6	-		Documento vipente
UNIDAD DE ESTADÍSTICA E INFORMATICA         PROGRAMADOR DE ISIS EMA PAD I         SP-AP         1         2           UNIDAD DE ESTADÍSTICA E INFORMATICA         TECNICOJA EN ESTADÍSTICA         SP-ES         1         1         2           UNIDAD DE APOYO A LA DOCENCIA E INVESTIGACIÓN         EMFERMERADO         ENFERMENDO         SP-ES         1         1         1           UNIDAD DE APOYO A LA DOCENCIA E INVESTIGACIÓN         EMFERMERADO         SP-ES         1         1         1           UNIDAD DE APOYO A LA DOCENCIA E INVESTIGACIÓN         EMFERMERADO         SP-ES         1         1         1           UNIDAD DE APOYO A LA DOCENCIA E INVESTIGACIÓN         JEFERA DE SERVICIO         SP-ES         6         7         1           SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA Y HOSPITALIZACION         MEDICO         SP-ES         4         3         7           SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA Y HOSPITALIZACION         MEDICO         SP-ES         4         3         7           SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA Y HOSPITALIZACION         MEDICO         SP-ES         4         2         6           SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA Y HOSPITALIZACION         MEDICO         SP-ES         4         2         6           SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA Y HOSPITALIZACION         NETRENA Y HOSPITALIZACION	0051 / 005		ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO I	or to	7		4 +			Documento vicente
UNIDAD DE ESTADISTICA E INFORMATICA   TECNICOJA EN ESTADISTICA   TECNICOJA EN ESTADISTICA E INFORMATICA   TECNICOJA EN ESTADISTICA E INFORMATICA   TECNICOJA   T	0023	UNIDAD DE ESTADISTICA E INFORMATICA	PROGRAMADOR DE SISTEMA PAD I	SP-AD	+		2			Documento vigente
UNIDAD DE APOYO A LA DOCENCIA E INVESTIGACION   MEDICO	0024 / 005		TECNICO/A EN ESTADISTICA	37 do	-	2	1 65			Documento vigente
UNIDAD DE APOYO A LA DOCENCIA E INVESTIGACIÓN   CHITEMBREVAO I   SPES   1   1   1   1   1   1   1   1   1	900/9900		MEDICO	SP-ES		, -				Documento vigente
UNIDAD DE APOYO A LA DOCENCIA E INVESTIGACIÓN   DESTE FIXA	6500	UNIDAD DE APOYO A LA DOCENCIA E INVESTIGACION	ENFERMERAVOI	27-20						Documento vigente
SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA Y HOSPITALIZACION NUTRICIONISTA I S	0900	UNIDAD DE APOYO A LA DOCENCIA E INVESTIGACION	OBSTETRA	SP-FC SP-DC		-				Documento vigente
SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA Y HOSPITALIZACION NUTRICIONISTA I SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA Y H	0061		JEFE/A DE SERVICIO	Spre	£	7	13			Documento vigente
SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA Y HOSPITALIZACION MEDICO DE CONSULTA EXTERNA Y HOSPITALIZACION GENETRA CANADA PER SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA Y HOSPITALIZACION ASISTENZA CANADA Y HOSPITALIZACION ASISTENZA CANADA Y HOSPITALIZACION ASISTENZA CANADA Y HOSPITALIZACION ASISTENZA CANADA PER SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA Y HOSPITALIZACION ASISTENZA CANADA PER SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA Y HOSPITALIZACION ASISTENZA CANADA PER SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA Y HOSPITALIZACION ASISTENZA CANADA PER SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA Y HOSPITALIZACION ASISTENZA CANADA PER SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA Y HOSPITALIZACION ASISTENZA PER SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA Y HOSPITALIZACION ASISTENZA CANADA PER SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA Y HOSPITALIZACION ASISTENZA PER SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA Y HOSPITALIZACION DE CONSULTA EXTERNA Y HOSPITALIZA	0062 / 007	$\neg$		SPES		-	-			Incorporado supuesto 2
SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA Y HOSPITALIZACION GESTETRA SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA Y HOSPITALIZACION ASSISTANA Y HOSPITALIZACIONA Y HOSPITALIZACION ASSISTANA Y HOSPITALIZACION ASSISTANA Y HOSPI	900		Na Caron	SP FS	4	3	7			Documento vigente
SERVICIO DE CONSULTA EXTENNA Y HOSPITALIZACION TECNOLOGO MEDIO PARTICIPATO DE CONSULTA EXTENNA Y HOSPITALIZACION ASSISTENZA Y HOSPITALIZACION ASSISTENZA Y HOSPITALIZACION ASSISTENZA Y HOSPITALIZACION ASSISTENZA Y HOSPITALIZACION NUTRICIONEZA TENENA Y HOSPITALIZACIONEZA Y HOSPI	0076 / 008	$\neg$	See A	SFdS	4	2	9			Documento vigente
SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA TROSPITALZACION AISTENIA SOCIAL DE CONSULTA EXTERNA TROSPITALZACION NUTRICIONISTA I SPES 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	0083 / 006		O MEDICARE A	SP-ES		-	-			Documento vigente
SERVICTO DE CONSTITUE EXTERNA Y HOSPITALZACION NUTRICIONISTA *	6000	SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA Y HOSPITALIZACION	D S D	SP-ES		-	-			Documento vigente
	0000	SERVICIO DE CONSOLITA EXTERNA Y HOSPITALIZACION	(*)	SP-ES		-	-			Documento vigente

8 2 2 2 2 4	8 4 3 3 3 2 8	8 5 5 5 5 5 5 5	8 4 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6	849777	8 4 6 7 7 7 7 7 8 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9	8 4 4 4 1 1 10 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	8 3 3 3 3 4 4 4 4 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	8 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	8 9 9 7 7 7 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9	8 9 9 7 7 7 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9	9 9 9 7 7 7 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9	2 2 2 3 3 2 2 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	8 4 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	8 9 8 8 6 8 4 4 4 7 7 8 9 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	8 9 8 8 4 4 4 4 4 7 8 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9	8 4 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	8 4 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	8 0 0 0 - 0 4 4 + 0 0 4 0 4 1 0 4 0 8	8 4 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	8 4 5 5 6 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	8 4 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	8 4 5 5 5 6 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	8 2 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	8 9 9 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	8 2 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	8 4 5 6 6 6 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	8 0 0 0 0 t 0 4 4 t t t 0 0 t t 4 0 t t t t	8 9 3 3 3 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	8 2 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	2 3 3 3 4 5 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	8 3 3 3 3 3 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	8 2 3 5 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	200000000000000000000000000000000000000
1 1 1 2 3																																	
																									2								
- 4	- 4 6	- 4 6 4	t 4 8 4	- 4 6 4 -	- 404		-464	T 4 6 4 T T 8 T Z	-46460	- 4 m 4 m	-464 6 -0-6	- 404 0 - 0 - 0 - 4	-4648 -0-0	-40480-04-0-	1 4 6 4 1 1 8 1 2 1 6 1 4 1 4 1	- 4 C 4 8 C - E - 4 - C - C	- 404 80 01- 01 4-0- 010	1 4 8 4 1 1 8 1 2 1 8 1 2 1 2 8 2 7	+ 4 6 4 + + + 8 + + 2 + + 5 + + 2 6 7 P	- 4884 8 - 121-8 - 141-9 - 2821 - 1										- 4 5 4 - 1 8 - 1 2 1 5 1 5 1 5 1 5 1 5 1 5 1 5 1 5 1 5	123233232323232323232323232323232323232	1233237 72332 1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	
SP-ES SP-ES					1 1 1 1 1 1 1 1																	1464 118 1216 14181 488	1 4 8 4 1 1 2 1 1 2 1 1 2 1 1 2 1 1 2 1 1 2 1 1 2 1 1 2 1	1 4 E 4 1 1 8 1 2 2 1 E S 2 E	T 4 4 T 1 8 T 2 T E 2 T 2 T E	1 4 6 4 1 1 8 1 2 1 E E E E E E E E E E E E E E E E E	1 4 5 4 1 1 8 1 2 1 E E E E E E E E E E E E E E E E E						- 4 6 4 - 1 8 L 0 L 0 L 0 L 0 L 0 L 0 0 0 L 0 0 0 0
	+ 4 E	+ 4 6 4	+ 4 8 4	- 4 6 4 -	+ 4 8 4 + +	+ 4 6 4 + + 8	+ 4 8 4 + + 8 +	1 4 6 4 1 1 8 1 2	+ 4 E 4 + + 8 + 2 + 1	+ 4 8 4 + + 8 8 + 2 + 8	T 4 8 4 T 1 8 T 2 T E E	+ + E 4 + + E 8 + C + E + A	- 4 C 4 8 - 2 - C - 5 - 4 -	- 4 E 4 - L 8 - L 2 L E L 4 L 0 -	- 4 C 4	- 4 C 4 0 - 0 - 0 - 4 - 0 - 0	- 4 E 4 8 - 2 - E - 4 - 2 E	1 4 5 4 1 1 2 1 2 1 2 1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	1 4 6 4 1 1 8 1 2 1 2 1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	1 4 5 4 1 1 2 1 5 1 4 1 5 1 1 8 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1							and a larger of the larger of			14 E 4   1   1   1   1   1   1   1   1   1	1 1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	1 4 5 4 1 1 8 1 2 1 5 1 4 1 5 1 1 2 8 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	그 나는 그 보고 보고 나는 그는 그를 그 그를 가지 않는데 그 씨의 씨의 그 보고 있는데 보다.
	- 4 6	+ 4 K 4	- 4 6 4	+ 4 6 4 +	- 404	+ 4 C) 4 + + 8	+ + c + + + 0 +	+ 4 C 4 + + 8 + 0		1 4 8 4 1 1 2 1 1 8		-4848 -9-5	- 4 6 4 - 1 8 - 2 1 6 - 4 1	- 4 E 4 8 - 2 - E 7 - 9 -		T 4 8 4 T T 8 T 2 T 8 T 4 T 9 T 2	- 4 C 4	F 4 6 4 F F 8 F 2 F E F 4 F 9 F 2 6 7 7 7	- <del>4</del> 6 4 8 - 2 - 5 - 5 - 5 - 5 - 5 - 5 - 5 - 5 - 5	7 2 3 3 2 3 2 3 2 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3										7 2 3 3 2 3 3 2 3 3 2 3 3 3 4 4 4 7 8 8 4 7 4 8 8 7 7 7 7 8 8 7 7 7 7	1	1	
	+ 4 6	+ 4 6 4	4 4 4	- 404 -	- 404	-404 0	+ 4 W 4 + - 00 +	+ 4 m 4 + + 0 + M	F 4 6 4 F F 8 F 2 F C	+ 4 6 4 + + 6 + 6 + 6 + 6	+404 + -60 +01-0	+404 + +60 +01+0 +4	+464 - +6 +0 +0 +6	+ 4 C 4 + + + S +	+ 4 0 4 + + 0 + 0 + 0 + 0 + 4 + 0 +	t 4 6 4 t t 8 t 5 t 6 t 7 t 6 t 7 t 7 t 7 t 7 t 7 t 7 t 7	- 4 C 4 8 - C 1 - C 1 - 4 - C 1 - C C	F 4 6 4 F F 8 F 2 F 6 F 7 F 8 F 7 F 8 F 7 F 8 F 7 F 8 F 7 F 8 F 7 F 8 F 8	F 4 6 4 F F 80 F 81 F 60 F 84 F 90 F 84 F 8	722325 1241 2315 1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2										7 7 7 8 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	1	1	
4																																	
4																									1								
4	-	-		T- T-	1 1 2	1 1 2 2 2 1 1 1	1 1 2 2 2 2 1 1 1	1 1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	1 1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	1 1 2 2 2 2 2 2 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 2 2 2 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 2 2 2 2 2 2 2 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 2 2 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 7	1 1 2 2 2 2 2 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 2 2 2 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 2 2 2 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 2 5 5 7 7 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 2 2 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 2 2 5 5 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	1 1 2 2 2 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		1 1 2 2 2 2 1 1 1 1 2 2 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 2 5 5 7 7 7 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
		-		· .	1 1 2	1 2 2 2 1	1 1 2 2 1 1	1 1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	1 1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	2 2 2 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 2 2 2 2 2 2 1 1 1 1 7 7	1 1 2 2 2 2 2 2 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 2 2 2 2 2 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 2 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 2 2 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 2 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 2 2 2 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 2 2 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 3 3	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 2 2 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		1 1 2 2 2 2 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 2 5 5 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	1 1 2 2 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 2 2 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 2 2 2 1 1 1 1 1 1 1 1 2 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1

# RESUMEN CUANTITATIVO DEL CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL

Entidad:	GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
Forma de organización:	U.E. 402 SALUD CUTERVO - HOSPITAL SANTA MARIA DE CUTERVO
	TO A CALL MAIN DOLL MAINTENANCE

					Clasificación	ción				Total	
Naturaleza	Denominación del órgano o unidad orgánica	Œ	2	SP-DS	SP-EJ	SP-DS SP-EJ SP-ES SP-AP	SP.AP	뀚	General	Cargos de confianza	Contratos Sujetos a Modalidad
MOIO COLLEGE **	NOICCEAN		-				3		4	-	
ALIA DINECCION	OPCANO DE CONTROL INSTITLICIONAL			-		-	1		3		
CONTROL INSTITUCIONAL	LINIDAD DE PI ANFAMIENTO ESTRATEGICO		-			4	1		9	-	
ORGANO DE ASESONAMIENTO	I INIDAD DE EPIDEMICI OGIA Y SALUD AMBIENTAL					3	1		4		
CREANO DE ASESONAMIENTO			-			7	24		32	1	
ORGANO DE APOTO	I INIDAD DE ESTADISTICA E INFORMATICA			-		2	3		9	-	
ÓDGANO DE APOYO	I INIDAD DE APOYO A LA DOCENCIA E INVESTIGACION					5			5		
ÓDCANO DE INFA	SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA Y HOSPITALIZACION			,		30	7		38		
ONGANO DE LINEA	SERVICIO DE MEDICINA			-		11	4		16		
ORGANO DE LINEA	CEDVICIO DE CIRI IGIA Y ANESTESIOI OGIA			-		16	3		20		
ORGANO DE LINEA	SELVICIO DE DEDIATRIA			-		11	4		16		
ORGANO DE LINEA	SERVICIO DE GINECO ORSTETRICIA			-		14			15		
ORGANO DE LINEA	SERVICIO DE ODONTOESTOMOTOLOGÍA			-		8	4		13		
ONGAIN DE LINEA	SERVICIO DE ENFERMERIA			-		12	6		22		
ÓDCANO DE LINEA	SERVICIO DE EMERGENCIA			,		10	8		19		
ODCANO DE LINEA	SERVICIO DE APOYO AL DIAGNOSTICO		_	1		12	8		21		
ONGAIN DE LINEA	SERVICIO DE APOYO AL TRATAMIENTO			-		7	5		13		
ORGANO DE LINEA	Total Ganaral	0	e	12	0	153	85	0	253	4	0



Anexo Nº 6. Registro de cargos de confianza de propuesta de CAP Provisional

Nombre de entidad:	DIRECCION REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA	RCA
Nombre de forma de organización:	U.E. 402 SALUD CUTERVO - HOSPITAL SANTA MARIA DE CUTERVO	TA MARIA DE CUTERVO
		Datos generales:
pepitae of ob outtentoinimpo and att		ECHEANDIA AREILANO VICTOR HUGO
I itular administrativo de la		FRANCO TORRES JOSE MANUEL
Responsable de la OKH, o la que riaga sus veces	o la que naga sus veces	CONTROL OF THE PROPERTY AND COLOR OF THE PRO
Discontinuo aug aprobé al CAP / CAP Provisional	CAP / CAP Provisional	Ordenanza Regional N. Duouvo 7-2020-GR. CAJ-CR
	in i	

		Relación de Cargos de Confianza	ınza				
N° Correlativo del CAP /	o del CAP /			Tipo de confianza	Nombre del(la) servidor(a)		
Vigente	Propuesto	Denominación del cargo	Unidad de organización	(EC o DSLDR)	designado (en caso designación (en se trate de un cargo caso se trate de un prexistente) cargo prexistente)	designación (en caso se trate de un cargo prexistente)	Total
		-1	14010011	L			-
100	001	DIRECTOR/A DE PROGRAMA SECTORIAL I	DIRECCION	2 6			
000	800	DIBECTOR/A F.IECLITIVO/A	UNIDAD DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	EC			-
000	900	DINCOLOR CALCOLIST OF	INITION DE ADMINISTRACION	CH			-
018	018	DIRECTOR/A EJECUTIVO/A	UNIDAD DE ADMINISTRACION	200			*
050	050	I INIDAD DE ESTADISTICA E INFORMATICA	JEFE/A DE OFICINA	USLUR			-
nen	100 000	מונים מב בסוו מונים ו					4





### DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA

## UNIDAD EJECUTORA: 402 - DIRECCION SUB REGIONAL DE SALUD CUTERVO

### 2. RED DE SALUD SOCOTA



**AÑO 2022** 

### ÍNDICE GENERAL DEL CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL

### I. - INFORMACIÓN GENERAL

Entidad:	GOBIERNO REGIONAL DE	CAJAMARCA	
Forma de organización:	U.E. 402 SALUD CUTERVO	- RED DE SAL	UD SOCOTA
Tipo:	Órgano desconcentrado	Sector:	SALUD

### II.- INFORMACIÓN REFERIDA A LA APROBACIÓN DEL CAP PROVISIONAL

Documento de gestión	Dispositivo de aprobación
ROF / MOP	ORDENANZA REGIONAL N° 001-2015-GR.CAJ.CR
Clasificador de Cargos	R. M. N° 595-2008-MINSA Y MODIFICATORIAS

### III.- UNIDADES DE ORGANIZACIÓN PREVISTA EN EL CAP PROVISIONAL

Naturaleza	Órgano / Unidad orgánica	Denominación del órgano o unidad orgánica
ALTA DIRECCIÓN	ÓRGANO	DIRECCION DE RED SALUD
CONTROL INSTITUCIONAL	ÓRGANO	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL
ÓRGANO DE ASESORAMIENTO	ÓRGANO	OFICINA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
ÓRGANO DE APOYO	ÓRGANO	OFICINA DE ADMINISTRACION
ÓRGANO DE APOYO	UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE ECONOMIA
ÓRGANO DE APOYO	UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE LOGISTICA
ÓRGANO DE APOYO	UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS
ÓRGANO DE APOYO	UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE ESTADISTICA E INFORMATICA
ÓRGANO DE LINEA	ÓRGANO	MICRO RED DE SALUD CHOROS
ÓRGANO DE LINEA	ÓRGANO	MICRO RED DE SALUD LA RAMADA
ÓRGANO DE LINEA	ÓRGANO	MICRO RED DE SALUD SAN ANDRES
ÓRGANO DE LINEA	ÓRGANO	MICRO RED DE SALUD SANTO TOMAS
ÓRGANO DE LINEA	ÓRGANO	MICRO RED DE SALUD SOCOTA



Entidad:		GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA							
Forma de organización:	ınización:	U.E. 402 SALUD CUTERVO - RED DE SALUD SOCOTA	Ä						
Número correlativo	Denominación del órgano o unidad orgánica o unidad funcional	Denominación del Cargo estructural	Clasificación	Cantidad de posiciones ocupadas	Cantidad de posiciones previstas	Total de posiciones	Cantidad de posiciones de confianza (EC / DSLDR)	Contrato Sujeto a Modalidad	Procedencia del cargo
	CITTO CALL TO LOCACION	DIDECTORIA DE DROGRAMA SECTORIAL II	EC		-	-	-		Documento vigente
1000	DIRECCION DE RED SALUD	SECRETABLA 1	SP-AP		-	-			Documento vigente
2000	DIRECCION DE RED SALOD	JECELA DEL ODCANO DE CONTROL INTERNO	SP-DS		-	-			Documento vigente
0003	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL		SP-ES			-			Documento vigente
9000	OFICINIA DE DESADDOLLO INSTITUCIONAL	DIRECTOR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I	EC			1	1		Documento vigente
5000	OFICINA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	ASISTENTE ADMINISTRATIVO I	SP-AP			-			Documento vigente
0000	OFICINA DE DESABANCELO INCITITIONAL	MEDICO VETERINARIO II	SP-ES		-	-			Documento vigente
0000	OFICINA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	ORSTETRA	SP-ES			-			Documento vigente
9000	OFICINA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	ENFERMERA/OI	SP-ES			-			Documento vigente
0000	OFICINA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	TECNICO ADMINISTRATIVO I	SP-AP		-	-			Documento vigente
0010	OFICINA DE ADMINISTRACION	DIRECTOR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I	EC		-	-	-		Documento vigente
0045	OFICINA DE ADMINISTRACION	SECRETARIA	SP-AP			-			Documento vigente
0012	LINIDAD DE LOCISTICA	JEFE/A DE OFICINA	SP-DS			-			Documento vigente
0014 70018	UNIDAD DE LOGISTICA	TECNICO ADMINISTRATIVO I	SP-AP		2	2			Documento vigente
0014100	LINIDAD DE LOGISTICA	INGENIERO DE SISTEMAS I	SP-ES		-	-			Documento vigente
2000	UNIDAD DE LOGISTICA	PILOTO DE AMBULANCIA	SP-AP		-	-			Documento vigente
800	LINIDAD DE ECONOMIA	JEFE/A DE OFICINA	SP-DS		-	-			Documento vigente
0010	INIDAD DE ECONOMIA	CONTADOR I	SP-ES			-			Documento vigente
0000	LINIDAD DE ECONOMIA	ASISTENTE ADMINISTRATIVO I	SP-AP		-	-			Documento vigente
0024	LINIDAD DE ECONOMIA	TECNICO ADMINISTRATIVO I	SP-AP		-	-			Documento vigente
0000	LINIDAD DE RECURSOS HUMANOS	JEFE/A DE OFICINA	SP-DS		_	-	-		Documento vigente
0003	LINIDAD DE RECURSOS HUMANOS	ASISTENTE ADMINISTRATIVO I	SP-AP		-	-			Documento vigente
0024	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	TECNICO ADMINISTRATIVO I	SP-AP			-			Documento vigente
0025	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	SECRETARIA I	SP-AP			-	,		Documento vigente
0026	UNIDAD DE ESTADISTICA E INFORMATICA	DIRECTOR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I	E			-			Documento viganto
0027	UNIDAD DE ESTADISTICA E INFORMATICA	INGENIERO DE SISTEMAS I	SP-ES						Documento vigente
0028	UNIDAD DE ESTADISTICA E INFORMATICA	ASISTENTE ADMINISTRATIVO I	SP-AP			-			Documento vinente
6200	UNIDAD DE ESTADISTICA E INFORMATICA	TECNICO ADMINISTRATIVO I	SP-AP						Documento vioente
0030	MICRO RED DE SALUD SOCOTA	JEFE/A DE MICRORRED DE SALUD	SDDS			-			Documento vigente
0031	MICRO RED DE SALUD SOCOTA	SUPERVISOR DE PROGRAMA SECTORIAL!	SP-ES	4	9	10			Documento vigente
0032 / 0041	MICRO RED DE SALUD SOCOTA	MEDICO I	SP-FS		-	-			Documento vigente
0042	MICRO RED DE SALUD SOCOTA	CIBITIANO DENTISTA II	SP-ES		-	-			Documento vigente
0043	MICKU KEU DE SALUD SOCOTA	ENEEDWEDA/O I	SP-ES	11	3	14			Documento vigente
0000 / 0000	MICKO RED DE SALUD SOCOTA	PSICOLOGO I	SP-ES	-	2	3			Documento vigente
0000 / 0000	MICRO RED DE SALUD SOCOTA	ASISTENTE SOCIAL I	SP-ES			-			Documento vigente
0062 1 0063	MICRO RED DE SAL UD SOCOTA	CIRUJANO DENTISTA I	SP-ES	2		2			Documento vigente
00021 0000	MICRO RED DE SAL LID SOCOTA	NUTRICIONISTAI	SP-ES		-	-			Documento vigente
0065 / 0073	MICRO RED DE SALUD SOCOTA	OBSTETRA	SP-ES	9	3	6			Documento vigente
0074	MICRO RED DE SALUD SOCOTA	QUIMICO FARMACEÚTICO I	SP-ES						Documento vigente
0075 / 0077	MICRO RED DE SALUD SOCOTA	BIOLOGO I	SP-ES	3		8			Documento vigente
0078	MICRO RED DE SALUD SOCOTA	TECNOLOGO MEDICO	SP-ES	-		-			Documento vigente
0070		TECNICO DE ENFERMERIA II	SP-AP	-		-			Documento vigente
0080 / 0122	RECIONA		SP-AP	35	80	43			Documento vigente
0123 / 0124	1000	TECNICO EN FARMACIA I	SP-AP	-	-	2			Documento vigente
0125 / 0127	**	Y TECNICO EN LABORATORIO I	SP-AP		2	E (			Documento vigente
0128 / 0129	MICRO RED DE SALUD SOCOTA E	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO I	SP-ES	-		2			Documento vigente
0130	MICRO RED DE SALUD SOCOTA	/ JAUXILIAR ASISTENCIAL	SP-AP						Documento vigante

0132 / 0134	MICRO RED DE SALUD SOCOTA MICRO RED DE SALUD SOCOTA	PILOTO DE AMBULANCIA TRABAJADOR DE SERVICIOS I	SP-AP	2	-	3			Documento vigente
0132 / 0134	MICKURED DE SALUD SOCOLA	I PADAMADON DE SENVICIOS I	- DL-10						mento vicente
9	AUCDO DED DE CALLED CANTO TOMAC	IEEE/A DE MICRORRED DE SALUD	3		1	1		٥	Coddillours rigaria-
0136	MICRO RED DE SALOD SANTO TOMAS	SUPERVISOR DE PROGRAMA SECTORIAL I	SP-DS		-	-		٥	Documento vigente
0137 / 0141	MICRO RED DE SALUD SANTO TOMAS	MEDICO	SP-ES	2	3	5		٥	Documento vigente
013/ / 0141	MICRO RED DE SALID SANTO TOMAS	ENFERMERAOII	SP-ES		2	2		٥	Documento vigente
0144 / 0152	MICRO RED DE SALUD SANTO TOMAS	ENFERMERA/O I	SP-ES	4	2	6			Documento vigente
0153	MICRO RED DE SALUD SANTO TOMAS	PSICÓLOGO I	SP-ES		-	-		Q I	Documento vigente
0154	MICRO RED DE SALUD SANTO TOMAS	NUTRICIONISTA I	SP-ES		-	-			Documento vigente
0155 / 0162	MICRO RED DE SALUD SANTO TOMAS	OBSTETRA	SP-ES	9	2	8			Documento vigente
0163	MICRO RED DE SALUD SANTO TOMAS	QUIMICO FARMACEÚTICO I	SP-ES		-	- 0			Documento vigente
0164 / 0165	MICRO RED DE SALUD SANTO TOMAS	BIOLOGO I	SP-ES	2		7		0 0	Documento vigente
0166	MICRO RED DE SALUD SANTO TOMAS	TECNICO DE LABORATORIO I	SP-AP		- 0	- 9		010	Documento vigente
0167 / 0206	MICRO RED DE SALUD SANTO TOMAS	TECNICO DE ENFERMERIA I	SP-AP	31	י ת	40		3 6	Documento vigante
0207	MICRO RED DE SALUD SANTO TOMAS	TECNICO ADMINISTRATIVO I	SP-AP						Documento vigente
0208	MICRO RED DE SALUD SANTO TOMAS	CHOFER 1	SP-AP	-		-			Documento vigente
0200	MICRO RED DE SALUD SANTO TOMAS	PILOTO DE AMBULANCIA	SP-AP						Documento vicente
0210	MICRO RED DE SALUD SANTO TOMAS	AUXILIAR DE ENFERMERIA I	SP-AP	- 0		6			Documento vioente
0211 / 0212	MICRO RED DE SALUD SANTO TOMAS	AUXILIAR ASISTENCIAL	SP-AP	7	-	-		٥	Documento vigente
0213	MICRO RED DE SALUD SANTO TOMAS	DIGITADORA	EC		-	,	-	a	Documento vigente
0214	MICKO RED DE SALUD SAN ANDRES	SUBSEQUED DE DECIDENTAL DE CALCE	SP-DS		-	-		a	Documento vigente
0275	MICKO RED DE SALOD SAN ANDRES	MEDICO I	SP-ES	2	2	4		α.	Documento vigente
021070213	MICRO RED DE SAL LID SAN ANDRES	ENFERMERA/O I	SP-ES	1		-		۵	Documento vigente
0220	MICRO RED DE SALUD SAN ANDRES	PSICÓLOGO I	SP-ES		-	-		0.1	Documento vigente
0222 / 0223	MICRO RED DE SALUD SAN ANDRES	CIRUJANO DENTISTA I	SP-ES	2		2		2 6	Documento vigente
0224	MICRO RED DE SALUD SAN ANDRES	NUTRICIONISTA I	SP-ES			-			Documento vigente
0225 / 0229	MICRO RED DE SALUD SAN ANDRES	OBSTETRA	SP-ES	-	4 +	0 +		3 6	Documento vigente
0230	MICRO RED DE SALUD SAN ANDRES	QUIMICO FARMACEUTICO I	SP-ES	-		- 6			Decamento vigente
0231 / 0232	MICRO RED DE SALUD SAN ANDRES	BIOLOGO I	SP-ES	-		1			Documento vigante
0233	MICRO RED DE SALUD SAN ANDRES	TECNICO DE LABORATORIO I	SP-AP	- 12	9	21			Documento vigente
0234 / 0254	MICRO RED DE SALUD SAN ANDRES	DI OTO DE AMBITI ANCIA	SP-AP		-	-		Q	Documento vigente
0255	MICKO REU DE SALUD SAN ANDRES	TECNICO ADMINISTRATIVO I	SP-AP		1	1		Q	Documento vigente
0070	MICKO RED DE SALOD SAN ANDRES	ALIXILIAR ASISTENCIAI	SP-AP	1		1		Q	Documento vigente
1020	MICRO RED DE SALOD SAN MICRO RED DE SALOD CHOROS	JEFE/A DE MICRORRED DE SALUD	EC		-	-	-	Δ	Documento vigente
0220	MICRO RED DE SALUD CHOROS	SUPERVISOR DE PROGRAMA SECTORIAL I	SP-DS		-	-		a	Documento vigente
0260 / 0265	MICRO RED DE SALUD CHOROS	MEDICO I	SP-ES	-	2	9		0 0	Documento vigente
0266 / 0271	MICRO RED DE SALUD CHOROS	ENFERMERA/O I	SP-ES	4	2 0	9 0		2 5	Documento vigente Incomporado sumuesto 2
0272 / 0273	MICRO RED DE SALUD CHOROS	ENFERMERA/O	SP-ES		7	1			Documento vioente
0274	MICRO RED DE SALUD CHOROS	PSICOLOGO I	SP-ES					0	Documento vigente
0275	MICRO RED DE SALUD CHOROS	ASISTENTE SOCIAL I	SP-ES						Documento vigente
0276	MICRO RED DE SALUD CHUROS	NITERIONISTA I	SP-ES		-	+		٥	Documento vigente
02//	MICKO REU DE SALUD CHOROS	OBSTETRA	SP-ES	2	2	4		Ω	Documento vigente
02/6/026/	MICRO RED DE SALUD CHOROS	QUIMICO FARMACEÚTICO I	SP-ES		-	-		٥	Documento vigente
0283 / 0284	MICRO RED DE SALUD CHOROS	BIOLOGO I	SP-ES	2		2		0	Documento vigentie
0285 / 0311	MICRO RED DE SALUD CHOROS	TECNICO DE ENFERMERIA I	SP-AP	23	4	27			Documento vigente
0312	MICRO RED DE SALUD CHOROS	TECNICO DE LABORATORIO I	SP-AP			-			Documento vigente
0313	MICRO RED DE SALUD CHOROS	AUXILIAR DE ENFERMERIA I	SP-AP	-		- -			Documento vigente
0314	MICRO RED DE SALUD CHOROS	TECNICO ADMINISTRATIVO I	SP-AP			-			Documento vigente
0315	MICRO RED DE SALUD CHOROS	PILOTO DE AMBULANCIA	SP-AP		-	- 5			Documento vigente
0316 / 0317	MICRO RED DE SALUD CHOROS	AUXILIAR ASISTENCIAL	EC		-	-	-	Q	Documento vigente
0318	MICKO RED DE SALUD LA RAMADA	77	SP-DS		-	,		Q	Documento vigente
0370 / 0323	MICRO RED DE SALUD LA RAMADA	*MEDICO I	SP-ES	***	3	4		٥	Documento vigente
0320 / 0320	MICRO RED DE SALUD LA RAMARA	EMERANO!	SP-ES	3	4	7		٥	Documento vigente
0324 / 0330	MICRO RED DE SALUD LA RAMABA	1.090,0001	SP-ES		2	2		٥	Documento vigente

	ACALIAN A LOUIS TO THE CHANGE	ACIOTEMITE COCIAL I	SP-FS		,-	-	Documento vigente
0333	MICKU KED DE SALUD LA KAMADA	ASISTEM E SOUTH I				,	
0334	MICRO RED DE SALUD LA RAMADA	CIRUJANO DENTISTA I	SP-ES		-		DOCUMENTO VIGENIE
0335	MICRO BED DE SALLID LA RAMADA	NUTRICIONISTA	SP-ES		-	-	Documento vigente
2000	MICHAEL COLOR CONTROL	OBSTETEN	SP-ES	2	2	9	Documento vigente
0336 / 0345	MICRO RED DE SALOD LA RAMADA	OBSILITA	-		,		Operation of the second
0346	MICRO RED DE SALUD LA RAMADA	QUIMICO FARMACEUTICO I	SP-ES			- 4	and the state of t
0347 / 0348	MICRO RED DE SALUD LA RAMADA	BIOLOGO I	SP-ES	-	-	2	Localmento vigentia
03/0 / 0385	MICRO RED DE SALLID LA RAMADA	TÉCNICO DE ENFERMERIA I	SP-AP	26	=	37	Documento vigente
2000 1000	MICHAEL STATE OF THE PARTY OF T	TECNICOIA EN ENEEDMEDIA I	SP-AP		-	_	Incorporado supuesto 2
0386	MICKO KED DE SALOD LA KAMADA	I COMPOSITION EN LINE LINE IN				c	Dougoodo
0387 / 0388	MICRO RED DE SALUD LA RAMADA	TÉCNICO EN FARMACIA I	SP-AP	7		7	Countries to Agente
0389 / 0390	MICRO RED DE SALUD LA RAMADA	TÉCNICO EN LABORATORIO I	SP-AP	-	-	2	ainegiv otnemucoOU
0304 7 0300	MICEO DED DE SALLID LA RAMADA	TECNICO ADMINISTRATIVO I	SP-AP	-	-	2	Documento vigente
039170392	MICHO DED DE SALIDI A RAMADA	PII OTO DE AMBLILANCIA	SP-AP		2	2	Documento vigente
10007		ALIVILIAD ACICTEMPIAI	SP-AP	2		2	Documento vigente



# RESUMEN CUANTITATIVO DEL CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL

Entidad	GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
FIIMAGA:	
Forma de organización:	U.E. 402 SALUD CUTERVO - RED DE SALUD SOCOTA

Entidad:	GOBIERNO REGIONAL DE CASAIMANCA				Ì						
Forma de organización:	U.E. 402 SALUD CUTERVO - RED DE SALUD SOCOTA	SOCOTA									
					0.50			-			
				Clasi	Clasificación					Total	
Naturaleza	Denominación del órgano o unidad orgánica o unidad funcional	Œ	<u>я</u>	SP-DS SP-EJ SP-ES SP-AP	SP-EJ S	P-ES S		RE G	General	Cargos de confianza	Contratos Sujetos a Modalidad
ALTA DIRECCIÓN	DIRECCION DE RED SALUD		-			_	-	_	2	-	
CONTROL INSTITUCIONAL	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL			-		-		4	2		
ORGANO DE ASESORAMIENTO	OFICINA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL		1			3	2	$\dashv$	9	-	5
ÓRGANO DE APOYO	OFICINA DE ADMINISTRACION		-				-	+	2	-	
ÓRGANO DE APOYO	UNIDAD DE LOGISTICA			-		-	က	$\dashv$	2		
ÓRGANO DE APOYO	UNIDAD DE ECONOMIA			-		<b>-</b>	2	+	4		
ÓRGANO DE APOYO	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS			-	1	1	3	$\dashv$	4	-	
ÓRGANO DE APOYO	UNIDAD DE ESTADISTICA E INFORMATICA		-		1	-	2	+	4		
ÓRGANO DE LINEA	MICRO RED DE SALUD SOCOTA		-	-	1	49	24	$\dashv$	105		
ÓRGANO DE LINEA	MICRO RED DE SALUD SANTO TOMAS		-	<del></del>	1	83	48	+	79		
ÓRGANO DE LINEA	MICRO RED DE SALUD SAN ANDRES		-	-	1	17	25	+	44		
ÓRGANO DE LINEA	MICRO RED DE SALUD CHOROS		-	-	+	22	33	+	09		
ÓRGANO DE LINEA	MICRO RED DE SALUD LA RAMADA			-	+	+	+	1	2	- !	
	Total General	0	6	6	0	156	222	0	396	10	0
	The second secon										



Anexo N° 6. Registro de cargos de confianza de propuesta de CAP Provisional

Nombre de entidad:	GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARA	
The second secon		
Nombre de forma de	ILLE 402 SALUD CUTERVO - RED DE SALUD SOC	SOCOTA
organización:		2000
		Datos generales:
		TECHEANDIA ARELIANO VICTOR HUGO
I itular administrativo de la enudad		
Page 115 VACES	SACIS VACES	FRANCO TORRES JOSE MANUEL
responsable de la Civili,		Contract Brained Nº DODOOR 2020 CB CA LCR
Dispositivo que aprobó el CAP / CAP Provisional		Judenariza Regional In Doddoor - 2020- On One

		Relación de Cargos de	de Confianza				
CAP Pr	N° Correlativo del CAP / CAP Provisional			Tipo de conflanza	Nombre del(la) servidor(a)	Acto resolutivo que aprueba la designación (en	
Vigente	Propuesto	Denominación del cargo	Unidad de organización	(EC o DSLDR)	designado (en caso se trate de un cargo prexistente)	caso se trate de un cargo prexistente)	Total
,,,,	*00	PIPECTOBIA DE BEOCEDAMA SECTOBIAL II	DIRECCION DE RED SALUD	EC			-
5	100	DIRECTORY DE L'ACGICAMA SECTORAL	OFICINA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	EC			-
905	900	DIRECTOR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO	OFICIAL DE ADMINISTRACION	E			-
011	011	DIRECTOR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO 1	UPICINA DE ADMINISTRACION	2			1
920	026	DIRECTOR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I	UNIDAD DE ESTADISTICA E INFORMATICA	ננ			
030	030	LIFFE/A DE MICRORRED DE SALUD	MICRO RED DE SALUD SOCOTA	EC			-
425	135	IEEE/A DE MICRORRED DE SAI UD	MICRO RED DE SALUD SANTO TOMAS	EC			-
130	244	IFFE/A DE MICRORRED DE SALUD	MICRO RED DE SALUD SAN ANDRES	EC			-
1 7	250	JEEE/A DE MICROPRED DE SALLID	MICRO RED DE SALUD CHOROS	EC			-
200	316	JELEMA DE MICRORRED DE SALID	MICRO RED DE SALUD LA RAMADA	EC			-
010	010	IEEE/A DE OFICINA	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	DSLDR			-
022	022 022	מבו בעי פר פו יפונה י					10





### DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA

## UNIDAD EJECUTORA: 402 – DIRECCION SUB REGIONAL DE SALUD CUTERVO

### 3. RED DE SALUD CUTERVO



**AÑO 2022** 



### ÍNDICE GENERAL DEL CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL

### I. - INFORMACIÓN GENERAL

Entidad:	GOBIERNO REGIONAL DE CAJA	AMARCA	
Forma de organización:	U.E. 402 SALUD CUTERVO - RE	D DE SALUD CUT	ERVO
Tipo:	Órgano desconcentrado	Sector:	SALUD

### II.- INFORMACIÓN REFERIDA A LA APROBACIÓN DEL CAP PROVISIONAL

Documento de gestión	Dispositivo de aprobación
ROF / MOP	ORDENANZA REGIONAL N° 001-2015-GR.CAJ.CR
Clasificador de Cargos	R. M. N° 595-2008-MINSA Y MODIFICATORIAS

### III.- UNIDADES DE ORGANIZACIÓN PREVISTA EN EL CAP PROVISIONAL

Naturaleza	Órgano / Unidad orgánica	Denominación del órgano o unidad orgánica
ALTA DIRECCIÓN	ÓRGANO	DIRECCION DE RED SALUD
CONTROL INSTITUCIONAL	ÓRGANO	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL
ÓRGANO DE ASESORAMIENTO	ÓRGANO	OFICINA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
ÓRGANO DE APOYO	ÓRGANO	OFICINA DE ADMINISTRACION
ÓRGANO DE APOYO	UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE LOGISTICA
ÓRGANO DE APOYO	UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE ECONOMIA
ÓRGANO DE APOYO	UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS
ÓRGANO DE APOYO	UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE ESTADISTICA E INFORMATICA
ÓRGANO DE LINEA	ÓRGANO	MICRO RED DE SALUD CUTERVO
ÓRGANO DE LINEA	ÓRGANO	MICRO RED DE SALUD CHIPLE
ÓRGANO DE LINEA	ÓRGANO	MICRO RED DE SALUD NARANJITO DE CAMSE
ÓRGANO DE LINEA	ÓRGANO	MICRO RED DE SALUD SANTO DOMINGO DE LA CAPILLA
ÓRGANO DE LINEA	ÓRGANO	MICRO RED DE SALUD QUEROCOTILLO



Entidad:	GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
Forma de organización:	U.E. 402 SALUD CUTERVO - RED DE SALUD CUTERVO

Denominación del órgano o unidad orgánica	Denominación del Cargo estructural	Clasificación	Cantidad de posiciones ocupadas	Cantidad de posiciones previstas	Total de posiciones	posiciones de confianza (EC / DSLDR)	Contrato Sujeto a Modalidad	Procedencia del cargo
DIDECCIONDE BED SALLID	DIRECTOR/A DE PROGRAMA SECTORIAL II	EC		,	-	,		Documento vigente
DIRECCION DE RED SALID	SECRETARIA I	SP-AP		1	-			Documento vigente
ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	JEFE/A DEL ORGANO DE CONTROL INTERNO	SD-DS		-	-			Documento vigente
ODCANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	CONTADOR I	SP-ES		-	-			Documento vigente
ORIGINA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	DIRECTOR/A DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I	EC		-	-	-		Documento vigente
OFICINA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	ASISTENTE ADMINISTRATIVO!	SP-AP		1	1			Documento vigente
OFICINA DEDESARANCE INSTITUCIONAL	MEDICO VETERINARIO II	SP-ES		1	-			Documento vigente
OFICINA DE DESARROLEO INSTITUCIONAL	OBSTETRA	SP-ES		1	1			Documento vigente
OFICINA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	ENERMERA/O	SP-ES		1	-			Documento vigente
OFICINA DE DESARNOLLO INSTITUCIONAL	TECNICO ADMINISTRATIVO I	SP-AP		1	1			Documento vigente
OFICINA DE ADMINISTRACION	DIRECTOR/A DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I	EC		1	1	1		Documento vigente
OFICINA DE ADMINISTRACION	SECRETARIA	SP-AP		-	-			Documento vigente
ICINA DE ADMINISTRACION	IEEE/A DE OEICINA	SD-DS		-	+			Documento vigente
UNIDAD DE LOGISTICA	TECNICO ADMINISTRATIVO I	SP-AP	-	-	2			Documento vigente
UNIDAD DE LOGISTICA	INCENIEDO DE CICTEMAS I	SP-FS			-			Documento vigente
UNIDAD DE LOGISTICA	INGENIERO DE SISTEMAST	SP.AP		-				Documento vigente
UNIDAD DE LOGISTICA	PILOTO DE AMBOLANCIA	0000			-			Documento vinente
UNIDAD DE ECONOMIA	JEFE/A DE OFICINA	27-70		-				Dogumonto visconto
UNIDAD DE ECONOMIA	CONTADOR	מב-דט		-	-			Cocumento vigerie
UNIDAD DE ECONOMIA	ASISTENTE ADMINISTRATIVO I	SP-AP		-	-			Documento vigente
I INIDAD DE ECONOMIA	TECNICO ADMINISTRATIVO I	SP-AP		-	-			Documento vigente
INIDAD DE RECURSOS HUMANOS	JEFE/A DE OFICINA	SP-DS		-	-	_		Documento vigente
LINIDAD DE RECURSOS HUMANOS	ASISTENTE ADMINISTRATIVO!	SP-AP		-	-			Documento vigente
INIDAD DE RECURSOS HUMANOS	TECNICO ADMINISTRATIVO I	SP-AP		-	-			Documento vigente
INIDAD DE RECHRSOS HIMANOS	SECRETARIA I	SP-AP		-	-			Documento vigente
INIDAD DE ESTADISTICA E INFORMATICA	DIRECTOR/A DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I	EC		-	-	_		Documento vigente
INIDAD DE ESTADISTICA E INFORMATICA	INGENIERO DE SISTEMAS I	SP-ES		+	-			Documento vigente
LINIDAD DE ESTADISTICA E INFORMATICA	ASISTENTE ADMINISTRATIVO I	SP-AP		-	-			Documento vigente
INIDAD DE ESTADISTICA E INFORMATICA	TECNICO ADMINISTRATIVO I	SP-AP	-		-			Documento vigente
MICRO RED DE SALLID CLITERVO	JEFE/A DE MICRORRED DE SALUD	EC			-	-		Documento vigente
MICRO RED DE SALID CITTERVO	SUPERVISOR DE PROGRAMA SECTORIAL I	SP-DS		-	-			Documento vigente
MICRO RED DE SALID CITERVO	MEDICO I	SP-ES	3	5	8			Documento vigente
MICRO RED DE SALLID CLITERVO	ENFERMERA/O I	SP-ES	33	80	41			Documento vigente
MICRO BEN DE SALID CITERVO	OBSTETRA	SP-ES	16	3	19			Documento vigente
MICKO NELD E CALLED COLETENO	PSICÓLOGO 1	SP-ES	5	-	9			Documento vigente
	ASISTENTE SOCIAL I	SP-ES		1	1			Documento vigente
	CIBILIANO DENTISTA I	SP-ES	-	1	2			Documento vigente
MICRO REU DE SALUD CUITEDVO	1	SP-ES	2		2			Documento vigente
	F	SP-ES	2		2			Documento vigente
-	Т	04.00	+					Documento vinente

Documento vigente	Documento vigente	Documento vigente	Incorporado supuesto 2	Documento vigente	Documento vigente	Documento vigente	Documento vigente	Documento vigente	Documento vigente	Documento vigente	Documento vigente	Documento vigente	Documento vigente	Documento vigente	Documento vigente	Documento vigente	Documento vigente	Documento vigente	Documento vigente	Documento vigente	Documento vigente	Documento vigente	Documento vigente
							-																
2	-	23	1	2	2	-	-	-	9	8	-	-	-	10	-	က	-	31	-	-	_	-	2
		5	1			-	-	-	5	4	-		1	4	-	-	-	9			1	1	-
2	-	18		2	2				-	4		1		9		2		25	1	-			
SP-ES	SP-ES	SP-AP	SP-AP	SP-AP	SP-AP	SP-AP	EC	SP-DS	SP-ES	SP-ES	SP-ES	SP-ES	SP-ES	SP-ES	SP-ES	SP-ES	SP-AP	SP-AP	SP-AP	SP-AP	SP-AP	SP-AP	SP-AP
BIOLOGO I	PSICÓLOGO I	TÉCNICO DE ENFERMERIA I	TECNICO/A EN ENFERMERIA I	TECNICO ADMINISTRATIVO I	AUXILIAR ASISTENCIAL	PILOTO DE AMBULANCIA	JEFE/A DE MICRORRED DE SALUD	SUPERVISOR DE PROGRAMA SECTORIAL I	MEDICO I	ENFERMERA/O I	PSICÓLOGO I	CIRUJANO DENTISTA I	NUTRICIONISTA I	OBSTETRA	QUIMICO FARMACEÚTICO I	BIOLOGO I	TECNICO DE LABORATORIO I	TÉCNICO DE ENFERMERIA I	TECNICO ADMINISTRATIVO I	PILOTO DE AMBULANCIA	SECRETARIA	AUXILIAR DE ENFERMERIA I	TRABA IADOR DE SERVICIOS II
0429 / 0430 MICRO RED DE SALUD SANTO DOMINGO DE LA CAPILLA		П	T	T		Г	Г					MICRO RED DE SALLID QUEROCOTILLO	MICRO RED DE SALLID QUEROCOTILLO	MICRO RED DE SALLID OLIEROCOTILLO	MICRO RED DE SALLID OLIEROCOTILLO	MICRO RED DE SALUD QUEROCOTILLO	MICRO RED DE SALUD QUEROCOTILLO	MICRO RED DE SALID OLIEROCOTII LO	MICRO RED DE SALLID OLIFROCOTILLO	MICRO RED DE SALLID OLIFROCOTILLO	MICRO RED DE SALID OLIEROCOTILLO	MICRO RED DE SALLID OLIEROCOTILLO	MICHOLOGICA CALLID CHEDOCOTILIO
0429 / 0430 M	0431 M	24	T	14	_	1	T		68		_		T	00	Т	93	Т	25	Т	T	T		1



# RESUMEN CUANTITATIVO DEL CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL

Entidad:	GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
Earms do organización:	III E 402 SALUD CUTERVO - RED DE SALUD CUTERVO

				Clasif	Clasificación		-		Total	
Naturaleza	Denominación del órgano o unidad orgánica	£	SP	-DS SP-	EJ SP-ES	EC SP-DS SP-EJ SP-ES SP-AP RE General	RE		Cargos de conflanza	Contratos Sujetos a Modalidad
AI TA DIRECCION	DIRECCION DE RED SALUD		1			-		2	-	
CONTROL INSTITUCIONAL	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL			1	-			2		
ÓRGANO DE ASESORAMIENTO	OFICINA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL		-		က	2	7	9	-	
ÓRGANOS DE APOYO	OFICINA DE ADMINISTRACION		-			-	7	2	-	
ÓRGANOS DE APOYO	UNIDAD DE LOGISTICA			_	-	3		2		
ÓRGANOS DE APOYO	UNIDAD DE ECONOMIA			1	-	2		4		
ÓRGANOS DE APOYO	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS			1		က		4	-	
ÓRGANOS DE APOYO	UNIDAD DE ESTADISTICA E INFORMATICA		1		-	2		4	-	
ÓRGANOS DE LINEA	MICRO RED DE SALUD CUTERVO		-	1	8	109		192	-	
ÓRGANOS DE LINEA	MICRO RED DE SALUD CHIPLE		-	_	40	74	T	116	-	
ÓRGANOS DE LINEA	MICRO RED DE SALUD NARANJITO DE CAMSE		1	_	24	32		61	-	
ÓRGANOS DE LINEA	MICRO RED DE SALUD SANTO DOMINGO DE LA CAPILLA		1	_	3	59		62	-	
ÓRGANOS DE LINEA	MICRO RED DE SALUD QUEROCOTILLO		-	_	3	38	7	71	-	
	Total General	0	6	0 6	214	299	0	531	10	



Anexo N° 6. Registro de cargos de confianza de propuesta de CAP Provisional

Nombre de entidad:	GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
Nombre de forma de organización:	U.E. 402 SALUD CUTERVO - RED DE SALUD CUTERVO
	Datos generales:
of the state of th	TECHEANDIA ARELLANO VICTOR HUGO
I itular administrativo de la el ludad	
Responsable de la URH	
Dispositivo que apropo e	Jispositivo que aprobo el CAPT CAPTRIONISIONAL
	and 17 1 December of December of the Control of the
	Relacion de Cargos de Commanza

		Relación de Cargos de Conflanza	Conflanza				
N° Correla CAP Pr	N° Correlativo del CAP / CAP Provisional			Tipo de confianza	Nombre del(la) servidor(a)	Acto resolutivo que aprueba la designación (en	
Vigente	Propuesto	Denominación del cargo	Unidad de organización	(EC o DSLDR)	designado (en caso se trate de un cargo prexistente)	caso se trate de un cargo prexistente)	Total
		II INICOTOTO ANTA COCCUTATION	DIDECCION DE RED SALID	EC			-
001	001	DIRECTOR/A DE PROGRAMA SECTORIAL II	DIRECCION DE RED OFFED	EC			-
900	900	DIRECTOR/A DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I	OFICINA DE DESCRIVOLES INSTITUTOS	EC			*
011	011	DIRECTOR/A DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I	OFICINA DE AUMINIS I RACION	2 6			
000	900	INDECTOR/A DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I	UNIDAD DE ESTADISTICA E INFORMATICA	2			-
970	070	UNECTONA DE SIGNATOR DE CALLID	MICRO RED DE SALUD CUTERVO	2			
030	030	JEFE/A DE MICRORRED DE SALOD	MICHOLD DE CALLID CHID E	EC			-
222	222	JEFE/A DE MICRORRED DE SALUD	MICKO RED DE SALOD CHIE LE	L L			,
337	337	JEFE/A DE MICRORRED DE SALUD	MICRO RED DE SALUD NARANJITO DE CAMBE	2 5			•
202	307	IFFE/A DE MICRORRED DE SALUD	MICRO RED DE SALUD SANTO DOMINGO DE LA CAPILLA	2			-
287	100	ILLEAN DE MICEODEEN DE SALIIN	MICRO RED DE SALUD QUEROCOTILLO	EC			-
458	458	JEFEIA DE MICRORNED DE CALCO	INITIAL DE RECLIRSOS HUMANOS	DSLDR			,
022	022	JEFE/A DE OFICINA	ONIDAD DE RECOGNICA DE CONTROL DE				10

